

가) 모집 공고문(안)

『2022년 GNU 창의융합 공학동아리 프로그램』

참가동아리 모집

“공학교육혁신센터”에서는 공학계열 학(부)과 재학생으로 구성된 전공동아리를 대상으로 자율적인 대내·외 학습활동으로 창의·융복합형 인재양성을 위하여 “GNU 창의융합 공학동아리” 프로그램을 운영하오니 많은 참여를 바랍니다.

● 프로그램 내용

내용	지원대상 및 규모
GNU 창의융합 공학동아리 프로그램	1) 공과대학, 건설환경/융합기술공과대학, 해양과학대학 공학계열 학부/학과 전공 중심 창의융합적인 학습활동을 목적으로 만들어진 동아리(※승인된 동아리) 2) 설계 기반 공학적인 학습활동을 목적으로 만들어진 교내 동아리 3) 위 조건을 만족하는 2개 이상의 동아리 연합 ※ 학습활동(스터디 등)이 중심인 동아리는 지원 불가 ※ 대학원생 참가 불가 ★지원 규모: 최대 5개 동아리
[★신청 가능한 학과/학부★]	
※ 공과대학, 건설환경공과대학, 융합기술공과대학 전체 학부/학과 ※ 해양과학대학: 조선해양공학과, 해양토목공학과, 미래산업융합학과, 기계시스템공학과, 지능형통신공학과, 스마트자동화공학과	

● 프로그램 추진 일정(안)

단계	내용	일정	비고
선정 단계	프로그램 계획수립	- ~ 04월 29일(금)	공학교육혁신센터
	프로그램 공고/홍보	- ~ 05월 1주	공과대학 전체학과 공학교육혁신센터홈페이지 등
	지원신청서 접수	- ~ 05월 23일(월) 17:00까지 (※제출기한 엄수)	공학교육혁신센터 (방문 또는 온라인)
	서류평가 및 결과 발표	- 05월 중(※상세일정 추후 안내)	공학교육혁신센터
	학습활동계획 면담 (필요 시, 진행)	- 05월 중(※상세일정 추후 안내) ★ 참가팀 수 및 코로나 상황에 따라 유동적	참가신청서 제출팀 공학교육혁신센터
	선정결과 발표	- 06월 중(※상세일정 추후 안내)	공학교육혁신센터홈페이지 또는 동아리 개별 안내
활동 단계	활동안내 오리엔테이션	- 06월 중(※상세일정 추후 안내)	선정 동아리 공학교육혁신센터
	동아리 활동	- ~2022년 12월 ★ 동아리 자율적 학습활동	동아리 공학교육혁신센터
	성과공유(전시참가 등)	- 공학교육혁신센터 주최, 전시 및 경진대회 참가(※ 상세일정 추후 안내)	동아리 공학교육혁신센터
	결과보고서 제출	- ~2022년 12월 예정	동아리 공학교육혁신센터

※ 일정은 프로그램 진행 상황에 따라 변경될 수 있음

● 평가 절차 및 항목(안)

1) 평가 절차(안)

- (1단계 서류평가) 활동계획서 서류평가
- (2단계 면담) 활동 계획의 구체적인 내용을 질의/응답을 통하여 평가

2) 평가 항목 및 배점(안)

No.	평가항목	배점
1	활동계획서 충실성 및 논리성	20
2	활동계획의 구체성	20
3	활동내용의 공학적인 전문성 및 융합성	20
4	동아리 활동으로 전공분야 학습의 효과성	20
5	활동 지원비 사용 계획	10
6	동아리 구성원(학생) 적정성(인원 수, 학년 분포)	10
7	가산점 동아리 역량(추진실적 및 성과자료 제출시)	5
8	가산점 산업체 연계 활동계획	5
9	가산점 IoT가전산업(※ 유사 산업도 가능) 분야 활동	20
10	가산점 2개 이상 동아리 연합(※ 단, 전공분야가 상이할 경우)	20
계		150

- 교육 프로그램 참가 학생 혜택
 - 활동성적이 우수한(대외 수상 등) 동아리는 공학교육혁신센터 교육프로그램 참가 기회 부여(※실무교육, 창업교육, 국내·외 체험/견학/탐방 프로그램 등)
 - 우수 활동 결과보고서 포상: 학습활동 종료 후, 우수활동보고서를 선정하여 포상 예정
 - 비교과 포인트 부여
 - 1) (학적구분)경상국립대학교: 비교과 포인트 4점(협력학습능력)
 - 2) (학적구분)경남과학기술대학교: 비교과 포인트 3점(창의학습영역)
- ※ 학적구분에 따른 비교과 포인트는 변경될 수 있음

● 모집기간 및 제출서류 안내

1) **제출기간:** 05월 23일(월) 17:00(오후 5시까지) ★제출기한 엄수

2) 제출서류

- ① 참가지원: 참가신청서 및 첨부서류일체
 - ② 활동단계: 선정된 동아리 대상 별도안내
 - ③ 활동종료: 활동결과보고서 및 만족도설문
- ★ 공학교육혁신센터 홈페이지에서 공지사항-신청서 다운로드 후, 작성 및 제출

3) 접수방법:

- 공학교육혁신센터 방문접수 또는 온라인
- ※공학교육혁신센터 위치: 403동 403호(가좌캠퍼스 공과대학)
- ※문의: 공학교육혁신센터 정혜진 연구원 055-772-0813 (jhj0046@gnu.ac.kr)

4) 프로그램 안내: 선정결과 공지 및 서식

- ★ 공학교육혁신센터 홈페이지: abeek.gnu.ac.kr ★

경상국립대학교 공학교육혁신센터

나) [서식1] 참가신청서(작성 시 삭제)

GNU 창의융합 공학동아리



참가신청서

접수 번호	
----------	--

동 아 리 정 보	동 아 리 명	※ 2개 이상 동아리 연합일 경우 동아리 명 모두 기재		
	소 속 학 과			
	인 원 수	명 ※ 신청시점을 기준으로 기재(지도교수 제외 인원 수)		
	주 요 활 동 분 야	※ 동아리의 특징을 대표할 수 있는 주요내용 기재(개조식 5줄 이내)		
동 아 리 지도교수	성 명		소 속	
	연 락 처	연구실 :		
	이 메 일			
동 아 리 대표학생	성 명		학 번	
	소 속	대학	학부(과)	학년
	연 락 처	자택 :	휴대전화 :	
	이 메 일			
첨부서류	1. GNU 창의융합 공학동아리 활동계획서 [서식 2] 1부 2. GNU 창의융합 공학동아리 구성원 명단 [서식 3] 1부 3. 개인정보 수집·이용 동의서 [서식 4] 1부			

위와 같이 창의융합 공학동아리 지원신청서를 제출합니다.

2022년 월 일

동아리 대표학생 : (인)

동아리 지도교수 : (인)

경상국립대학교 공학교육혁신센터장 귀하

다) [서식2] 활동계획서(작성 시 삭제)

GNU 창의융합 공학동아리 활동계획서



동아리명	
------	--

활동실적	※ 작성안내(작성 시, 삭제) ※ 해당되는 경우 기재(최근 3년 실적), 연도별로 일목요연하게 작성 ※ 교내 또는 교외 활동 실적(경진대회 참가, 수상 등) ※ 학술대회 발표(캡스톤디자인 등) ※ 동아리 활동실적 관련 포트폴리오가 있을 경우 제출 가능
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

활동내용 및 계획	※ 작성시 유의사항(작성 시, 삭제) 1. A4 용지 5매 이내로 작성 2. 동아리의 성격 및 활동목표가 잘 드러나도록 작성 ※ 교내 및 교외의 활동 계획을 중심으로 기재 ※ 활동 목표, 일정 등, 구체적으로 작성
-----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

지원금 사용계획	※ 활동내용 및 수행계획에 근거하여 작성		
----------	------------------------	--	--

항 목	산출내역	소요금액(원)	비 고
합 계			

라) [서식3] 구성원 명단(작성 시 삭제)

GNU 창의융합 공학동아리 구성원 명단



동아리명							
연번	이름	소속학과(부)	학번	학년	연락처(핸드폰)	메일주소	비고
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

※ 동아리 대표 및 총무는 비고란에 기재 요망
작성란이 부족한 경우 추가하여 기재.

마) [서식4] 개인정보 수집·이용 동의서(작성 시 삭제)

개인정보 수집·이용 동의서

「2022 창의융합 공학동아리 프로그램」과 관련하여, 「개인정보 보호법」 제15조 및 제17조에 따라 아래와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

경상국립대학교 공학교육혁신센터는 개인정보를 중요시하며, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률을 준수하고 있습니다. 해당 목적 이외에 다른 용도로 이를 이용하거나 제공자의 동의 없이 제3자에게 이를 제공하지 않습니다.

- ※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.
- ※ 거부에 따른 불이익 : 위 제공사항은 공학교육혁신센터 교육프로그램 운영에 필요한 사항으로 거부하실 경우, 본 프로그램 참가 불가 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항 (개인정보보호법 제15조)

개인정보의 수집·이용 목적	프로그램 관련 사항 안내, 실적관리, 비교과 관련 행정 처리
수집·이용하는 개인정보	성명, 소속, 학번, 전화번호, 이메일 주소, 계좌번호 등
개인정보의 보유·이용 기간	동의일로부터 3년간

2. 개인정보의 제공에 관한 사항 (개인정보보호법 제17조)

정보를 제공받는 자	공학교육혁신센터, 비교과 관련 관리/운영 기관/부서
개인정보의 이용 목적	프로그램 관련 사항 안내, 실적관리, 비교과 관련 행정 처리
제공하는 개인정보	성명, 소속, 학번, 전화번호, 이메일 주소, 계좌번호 등
개인정보의 보유·이용 기간	동의일로부터 3년간

본인은 개인정보보호법 제15조·제17조에 따른 개인정보의 처리에 관하여 고지 받았으며, 경상국립대학교 공학교육혁신센터가 개인정보를 이용하는 것에 동의합니다.

본인은 위의 동의사항에 관하여 개인정보보호법 제17조 제2항 및 제18조 제3항에 따른 안내로 같음하는 것에 동의합니다.

성명	개인정보 이용 및 제공동의 (해당란에 체크)	동의일 (YY/MM/DD)	서명
	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음		
	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음		
	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음		
	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음		
	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음		
	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음		
	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음		
	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음		
	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음		

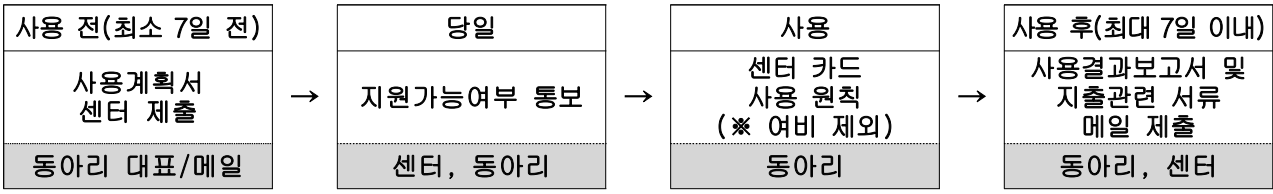
경상국립대학교 공학교육혁신센터장 귀하

사) [창의융합 공학동아리 활동지원 항목 및 지급 기준(안) 및 서식]

【창의융합 공학동아리 활동지원 항목 및 지급 기준(안)】

항 목	지원 가능 여부	제출 서류
재료비	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 설계 실현화 제작을 위한 재료비 일체 ▪ 공모전 및 외부 경진대회 등 참가를 위한 재료 구입 ▪ 동아리와 관련 없는 재료 구입 불가 ★ 일반 사무용품 구입 불가 ★ 장비 구입불가 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ 사용계획서 [붙임 1] ▫ 사용정산서 [붙임 2] ▫ 물품 구입 내역서 [붙임 3] ▫ 검수조서 [붙임 4] ▫ 견적서, 거래명세서, 승낙사항, 세금계산서 등

▪ 지원금 사용 절차



▪ 단계별 구비서류

사용 전	1. 지원금 사용 계획서: 메일제출 후 담당자 검토 ★ 지원가능여부 통보를 받고 날인하여 메일제출	【붙임 1】
사용 후	1. 지원금 사용 정산서 2. 물품구입내역서, 영수증, 그 외 지출증빙 자료, 검수조서 3. 활동 결과보고서, 참석자 명단(행사 시)	【붙임 2】 【붙임 3】, 【붙임 4】 【붙임 5】

- 지원금 사용은 기본적으로 공학교육혁신**센터 카드 사용**을 원칙으로 함(물품 구입 및 회의비 사용 등)
 ☞ 사용계획서(검토 완료) 제출 시 **카드 사전 수령**
- 지원서 및 활동계획서 제출 시, 기재된 동아리 활동과 무관한 사용은 **불인정**
 ☞ **지원금 사용 전 센터와 협의**
- 각종 구입 서류 발행 시 공급받는자 “**경상국립대학교 산학협력단**” 으로 요청

[붙임 1] 활동지원비 사용계획서(작성 시 삭제)

GNU 창의융합 공학동아리

동아리명 기재

활동지원비 사용계획서



총 지원금액	원	기집행액	원	신청금액	원
--------	---	------	---	------	---

지원금 사용 항목 및 내용	창의융합 공학동아리 활동지원 항목 및 지급 기준(안) → 항목참고				
사용예정일	년 월 일(요일)				
활동 내용 및 계획	행사명				
	장소				
	일시				
	목적				
	내용				
	참여인원				
소요예산 (※상세하게 작성)	항 목	산출내역	소요금액(원)	비 고	
		합 계			
위와 같이 창의융합 공학동아리 활동지원비 사용계획서를 제출합니다.					
2022년 월 일					
신청자 : 동아리 대표				(인)	
경상국립대학교 공학교육혁신센터장 귀하					

※ 지원금 사용 7일 전까지(최소) 반드시 제출하여 주시기 바랍니다.(작성 시 삭제)

[붙임 3] 물품 및 재료 구입 내역서(작성 시 삭제)

물품 및 재료 구입 내역서	
구입 물품내역 (내용 및 수량)	
사용용도	
관련 사진	
구입처	
구입 금액	

[붙임 4] 검수조서(작성 시 삭제)

검 수 조 서

No.	품 명	규 격	수 량	비 고
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

상기 물품을 구입함

2022년 월 일

○○○○○학부/과

대표학생

(서명/인)

상기와 물품 구입 사실을 확인함

2022년 월 일

○○○○○학부/과 물품확인자

지도교수

(서명/인)

경상국립대학교 공학교육혁신센터장 귀하

[붙임 5] 활동결과보고서(작성 시 삭제)

GNU 창의융합 공학동아리 결과보고서



동아리명	인원수	명
------	-----	---

활동목표	
활동내용 및 결과	※ 활동별로 구분하여 구체적으로 작성
활동성과	
소감 및 종합의견	

지원내금영역	항목	산출내역	소요금액(원)	비고
	합계			

제출자료 : 만족도조사 설문지
동아리 활동과 관련된 각종 사진자료, 수상 시 상장 사본 등

위와 같이 경상국립대학교 공학교육혁신센터에서 지원하는 창의융합 공학동아리 활동 결과보고서를 제출합니다.

2022 년 월 일

동아리 대표학생 : (인)

경상국립대학교 공학교육혁신센터장 귀하

관련 사진 자료	

※ 결과보고서 작성시 유의사항(작성 시 삭제)

1. A4 용지 5매 이상 작성(★우수결과보고서 선정 및 포상예정으로 구체적으로 작성)
2. 1년 동안의 동아리 활동을 보여줄 수 있는 사진 자료(행사 및 작품 사진, 수상실적이 있을 경우 상장 사본 등) 제출(사진 이용을 위해 한글 파일로 제출 바람)